

Consiglio di Amministrazione del 28 Giugno 2017
VERBALE n. 06/2017

Nella sede del Municipio del Comune di Nissoria si è riunito, giusta convocazione d'urgenza prot.n. 621/17 del 27/06/2017, il C.d.A. della SRR alle ore 11:00.

Risultano presenti i componenti del C.d.A. Presidente sig. Armando Glorioso Sindaco del Comune di Nissoria ed il sig. Antonio C. Bevilacqua, Sindaco del Comune di Pietraperzia. Assente il Vice Presidente il sig. Sebastiano Venezia, Sindaco del Comune di Troina.

Risulta presente per il Collegio Sindacale la D.ssa Giuseppina Sottosanti, Sindaco effettivo. Risultano assenti giustificati il Dott. Salvatore Domenico Oliveri, Presidente e il dott. Francesco Gazzo, Sindaco Effettivo.

Come da Statuto, assume la Presidenza della seduta il dott. Glorioso Armando che con l'accordo dei convenuti, chiama ad assolvere alle funzioni di segretario verbalizzante la dr.ssa Maria Lena Bernunzio dipendente della società EnnaEuno di cui si avvale la SRR per lo svolgimento della propria attività.

Il Presidente constata e fa constatare che la riunione è validamente costituita per deliberare sul seguente **Ordine del Giorno**:

- 1. Approvazione graduatoria per il transito del personale alla SRR Enna Provincia;**
- 2. Varie ed eventuali.**

Prende la parola il Presidente il quale, dopo aver rivolto il proprio saluto agli intervenuti passa alla trattazione dei punti iscritti all'ordine del giorno.

Il Presidente rappresenta quindi quanto segue:

Premesso che:

- nella riunione con le OO.SS. del 26 e 27 giugno u.s. è stato deciso di procedere al transito del personale che ai sensi della L.R. 9/2010 e dell'accordo quadro del 6 agosto 2013 sulla base dell'elenco trasmesso dalla società EnnaEuno con nota prot. n. 8471/16/S del 14/10/2016, approvato dal C.d.A. nella seduta del 14/10/2016, integrato con i dipendenti del cantiere del Comune di Nicosia, transitato al gestore ivi operante, e integrato con l'elenco del personale comunale di cui al comma 6 dell'art. 19 della L.R. 9/2010, come ufficialmente trasmesso da ciascun Comune interessato;
- il transito di cui sopra avverrà previa predisposizione di graduatorie determinate per ciascuna destinazione così come previste nella dotazione organica della SRR, secondo i criteri definiti con le OO.SS. nelle stesse riunioni, con l'esclusione dei soggetti assegnati. Precisamente:
 - anzianità nella unità produttiva di servizio o di cantiere (es. dipendenti tecnici - amm.vi, operativi, di impianti, etc.): punti 10 per ogni anno di servizio;
 - anzianità di servizio maturata nel profilo/mansione richiesti per ciascun lavoratore: punti 5 per ogni anno di servizio;
 - anzianità nel livello contrattuale di inquadramento: punti 3 per ogni anno di servizio nel livello;
 - carichi di famiglia – punti 1 per ogni componente fiscalmente a carico;
 - presenza nel nucleo familiare di componenti portatori di handicap: punti 1 per ogni componente,
 - in caso di parità di punteggio complessivo sarà favorito il dipendente con l'anzianità anagrafica;

- le parti concordano di stabilire che gli impiegati tecnico-amministrativi sono coloro che sono occupati stabilmente presso l'amministrazione della società e non in altri settori operativi, come da elenco che sarà approvato;
- il primo requisito sopra richiamato si riferisce all'anzianità di servizio maturata presso il cantiere e/o l'impianto e/o ufficio di destinazione;
- il requisito dell'anzianità nel profilo/mansione si computa a ritroso nel tempo, senza soluzione di continuità, a partire dal profilo/mansione attuale;
- tutto il personale, sulla base della dotazione organica approvata, sarà destinato ai soggetti gestori, provvisori o definitivi, del servizio ovvero degli impianti;
- le graduatorie saranno formulate per ogni destinazione, secondo i criteri di cui sopra.
- La SRR, sulla base dei criteri sopra indicati, assumerà il personale selezionato che contestualmente, utilizzando l'istituto giuridico della cessione del contratto, transiterà ai Comuni ovvero Gestori incaricati dello svolgimento del servizio di igiene urbana. Nel caso il particolare modello organizzativo del servizio lo richieda, la SRR potrà procedere al distacco del personale al Comune. Qualora la gestione del servizio sia stata affidata a terzi, per particolari esigenze produttive e/o di servizio necessarie alle attività tipiche di ogni ARO, il personale amministrativo potrà essere utilizzato dai Comuni attraverso la SRR, mediante stipula di apposita convenzione regolante i reciproci rapporti.
- Quasi tutti Comuni soci della SRR hanno adempiuto a quanto di propria competenza per il concreto avvio del servizio nel rispetto delle previsioni di Legge. Gli stessi hanno inoltre manifestato la volontà e/o richiesto formalmente alla SRR il personale occorrente all'avvio dei servizi secondo le previsioni del rispettivo piano di intervento.
- Alla luce delle attuali note problematiche riguardanti la situazione del sistema dei rifiuti in Provincia di Enna, al fine di evitare disfunzioni nelle regolari attività del servizio di raccolta dei rifiuti con possibili ripercussioni sulla salute ed igiene pubblica, anche per l'improvviso ed elevato aumento delle temperature legato alla corrente stagione estiva, evitare inoltre il determinarsi di possibili danni patrimoniali alle società Comunali costituite in house per la gestione del servizio (peraltro annunciati da parte di alcuni soci, vedasi nota del Comune di Enna prot. n. 21057 del 27/06/2017), si rende necessario, urgente ed indifferibile, procedere alla predisposizione delle graduatorie concordate con le OO.SS. per transitare il personale.

Considerato che:

- la SRR ha già assunto con nota prot. 8471/16/S del 14/10/2016, alcuni dati del personale necessari alla definizione delle graduatorie di cui trattasi;
- sulla base degli stessi dati, la SRR può determinare graduatorie;
- le graduatorie potranno essere integrate e/o modificate entro quindici giorni dalla pubblicazione sul sito istituzionale, mediante comunicazione da inoltrare a mezzo PEC all'indirizzo: srr.ennaprovincia@pec.it

Visti:

- La Legge Regionale 8 aprile 2010 n. 9 e ss.mm.ii.;
- Il Piano di Ambito della SRR;
- La dotazione Organica della SRR;
- i verbali degli incontri tenutisi con le OO.SS. del 31/10/2016, 14/11/2016, 28/11/2016, 12/12/2016, 09/02/2017, 13/02/2017, 05/04/2017, 22/05/2017 e 16/06/2017;

- l'accordo sottoscritto con le OO.SS. CGIL, CISL, UIL e FIADEL in data 26/06/17, e sottoscritto per adesione, in data 27 giugno 2017, anche dal rappresentante provinciale di settore della Organizzazione Sindacale della UGL;
- la nota della società EnnaEuno prot. N. 8471/16/S del 14/10/2016;
- la nota - diffida del Comune di Enna Prot. n 21057 del 27/06/2017.

Per quanto sopra premesso, considerato e visto, che fa parte integrante e sostanziale del presente verbale il C.d.A. della SRR, all'unanimità dei componenti presenti

DELIBERA

- di approvare la graduatoria generale del personale avente diritto al transito alla SRR e successivo passaggio, per cessione del contratto di lavoro, ai soggetti gestori, o in alternativa secondo le modalità concordate specificatamente con ogni Comune;
- di dare mandato al Presidente della società di avviare le attività burocratiche necessarie al transito del personale, avvalendosi di supporto di consulenti esterni, professionisti legali e consulenti del lavoro;
- di procedere immediatamente sulla base delle richieste dei gestori e/o Comuni pronti ad assumere detto personale, al fine di evitare danni economici al personale dipendente, ai gestori e ai Comuni nonché eventuali danni alla salute ed igiene pubblica;
- di stabilire che, nella scelta del personale tecnico - amministrativo, la SRR si baserà sull'oggettiva coincidenza tra i profili richiesti ed i profili disponibili, integrando i criteri con ulteriori valutazioni che maggiormente rendano coerente la selezione con le rispettive richieste.

Esaurita la trattazione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno e nessuno chiedendo la parola, il Presidente dichiara conclusa la riunione alle ore 14,45.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Roberto Balsio

IL PRESIDENTE

[Signature]





ELENCO DEL PERSONALE IN FORZA ALLA SOCIETA' ENNAEUNO CON RELATIVO PUNTEGGIO ASSEGNATO SULLA BASE DEI CRITERI CONCORDATI CON I RAPPRESENTANTI DELLE OO.SS. PROVINCIALI

Il presente elenco del personale con i relativi punteggi è stato redatto e approvato dal C.d .A. della SRR, sulla base dei dati in possesso assunti nel corso dell'istruttoria. Alcuni dati, come si evince, risultano mancanti, in particolare il dato riferito all'anzianità nella mansione e/o profilo di ciascun lavoratore. Tuttavia per accelerare il transito del personale dall'ATO EnnaEuno alla SRR, poiché tale requisito non interferisce con il punteggio definitivo ai fini della assegnazione ai gestori/Comuni, si procederà all'assunzione dei suddetti lavoratori ed alla successiva assegnazione.

Nelle more che il sistema informatico della società EnnaEuno S.p.A. sia in grado, per i noti problemi di sospensione del servizio, di fornire i dati mancanti, tutti i lavoratori interessati potranno trasmettere gli stessi per una verifica, entro e non oltre il 31 luglio 2017, con autodichiarazione resa ai sensi delle norme vigenti mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: srr.ennaprovincia@pec.it.

In assenza dei suddetti dati, la società procederà alle assunzioni ed alle assegnazioni sulla scorta dei dati in possesso, fermo restando la possibilità di successive modifiche nell'assegnazione sulla base delle integrazioni pervenute.

Il presente elenco Sarà integrato con i dipendenti del cantiere di Nicosia, già transitati al gestore del servizio individuato dal Comune di Nicosia

Il Presidente
f.to dott. Armando Glorioso

